

## Звіт

керівника КЗ ДНЗ «Сонечко» Піщанської сільської ради Березки Л.В. про свою діяльність перед колективом та громадськістю за 2015-2016 навчальний рік

Звіт зроблений на підставі наказу Міністерства освіти і науки України від 23.03.5005р. №178, зміст звіту відповідає «Положенню про порядок звітування керівників дошкільних, загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладів перед колективом та громадськістю».

Мета: Відкритість і демократичність державно-громадської системи управління навчальним закладом, поєднання державного і громадського контролю за прозорістю прийняття й виконання управлінських рішень запровадження колегіальної етики управлінської діяльності завідувача ДНЗ.

### Розділ I. Організаційно-правові засади діяльності

#### Загальні відомості про ДНЗ

КЗ ДНЗ «Сонечко» Піщанської сільської ради функціонує з 01.02.2006 року, розташований за адресою: вул. Леніна, 10, с. Піщанка, Новомосковського району, Дніпропетровської області.

Проектна потужність 140 дітей.

В ДНЗ на момент звіту виховується 125дітей.

Мережа груп на 01 вересня 2015 розподілилась наступним чином:

Групи	Тип групи	Кількість груп	Кількість дітей
Різновікова (з 2 до 4р.) «Дзвіночки»	Загального розвитку	1	24
Середня група (з 4 до 5р.) «Капітошки»	Загального розвитку	1	21
Старша група (з 5 до 6р.) «Сунічки»	Загального розвитку	1	22
Старша група (з 5 до 6р.) «Соняшнички»	Загального розвитку	1	22
Молодша група (з 3 до 4р.) «Ромашка»	Загального розвитку	1	21
Середня група (з 4 до 5р.) «Вишеньки»	Загального розвитку	1	15
Всього:		6	125

Навчальний рік у дошкільному закладі починається 1 вересня і закінчується 31 травня наступного року. З 1 червня до 31 серпня (оздоровчий період) у дошкільному закладі організовується оздоровлення дітей.

Дошкільний заклад здійснює свою діяльність відповідно до річного плану, який складається на навчальний рік та період оздоровлення.

План роботи схвалюється педагогічною радою закладу, затверджується завідувачем і погоджується з відділом освіти Новомосковської РДА.

### *Нормативно-правова база*

Організація навчально-виховного процесу здійснюється в україномовному режимі згідно з Законами України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», «Про мови», «Про охорону дитинства»; Національної доктрини розвитку освіти, Конвенції «Про права дитини»; Положення «Про дошкільний навчальний заклад»; Базового компоненту дошкільної освіти в Україні (нова редакція), Положення «Про батьківські комітети (раду) дошкільного навчального закладу» наказ МОН молоді та спорту №398 від 26.04.11 р., Положення про методичний кабінет».

«Розподіл навчального навантаження побудований з урахуванням максимально допустимого навантаження на дітей упродовж тижня. При цьому, освітній процес базується на поєднанні різних видів занять: фронтальних та групових при умові, що тривалість фронтальних занять не повинна перевищувати 15-25 хвилин (відповідно віку дітей), групових -15-20 хвилин, що дає можливість дотримуватися регламенту навчального часу в день на одну дитину.

Навчально-виховний процес дошкільного закладу спрямований на вирішення головної мети «Виховання здорової, гармонійно розвиненої особистості, підготовка дошкільнят до навчання в школі через програму розвитку дитини дошкільного віку «Дитина», програма виховання і навчання дітей від 2 до 7 років та «Впевнений старт» та головних завдань:

1. Працювати в напрямку формування екологічного світогляду дошкільників.
2. Організувати роботу педагогічного колективу на забезпечення системного підходу до охорони життя і збереження здоров'я дітей раннього та дошкільного віку ,у тому числі , з особливими потребами, шляхом створення безпечного розвивального середовища та налагодження системи роботи з безпеки життєдіяльності з педагогами, дітьми і батьками.
3. Активізувати роботу з патріотичного виховання дошкільників,поглибити роботу з формування досвіду моральної поведінки та соціальної компетенції у дошкільників шляхом застосування ефективних освітніх технологій.
4. Продовжити роботу з підвищення інформаційної культури педагогів та удосконалення педагогічної компетентності у сфері інформаційно-комунікаційних технологій (ІКТ).
5. Поглибити роботу щодо підвищення іміджу педагога дошкільного закладу шляхом формування психолого-педагогічної та загальної культури педагогів, підвищення у них мотивації до самовдосконалення,а також профілактики емоційного вигорання.
6. Продовжувати втілювати в практику роботи інноваційні технології.

## **Розділ II. Персональний внесок керівника у підвищення рівня організації навчально-виховного процесу**

*2.1.Вжиті керівником заходи щодо охоплення дошкільною освітою дітей 5-річного віку.*

Відповідно до інструктивно-методичного листа МОН України «Про організацію обліку дітей дошкільного віку» № 1/9-263 від 07.05.2007 року у 2015-16 н. р. в дошкільному закладі було складено план заходів щодо обліку дітей дошкільного віку населеного пункту. На основі банку даних дітей неохоплених дошкільною освітою протягом навчального року адміністрацією та педагогічним колективом ДНЗ проводилась активна робота в напрямку пропаганди дошкільної освіти:

- активно працював консультативний центр для батьків, діти яких не відвідують дошкільні заклади;
- організовано роботу психолого-педагогічної служби для занять з дітьми неохопленими дошкільною освітою;
- організовано консультативну допомогу логопеда відділу освіти (згідно заявок);
- забезпечено проведення пропаганди дошкільної освіти для мешканців через сайт ДНЗ ;

З метою пропагування дошкільної освіти та більш глибокого ознайомлення з роботою дитячого садка, традиційно, у жовтні та квітні було проведено Тиждень відкритих дверей для батьків та дітей Піщанської сільської ради. Була надана можливість переглянути організацію життєдіяльності дітей, заняття, виставки дитячих та колективних з вихователями робіт, оглянути предметно – ігрове середовище групових кімнат.

## *2.2. Створення умов для варіативності навчання (упровадження інноваційних педагогічних технологій).*

Планування роботи в дошкільному закладі здійснюється відповідно до Інструктивно–методичного листа Міністерства освіти і науки України «Планування роботи в дошкільних навчальних закладах» . Саме річним планом регламентувалася організація методичної роботи дошкільного навчального закладу, заходи щодо запровадження інноваційних педагогічних технологій у навчальний процес, згідно з концептуальними засадами Базового компоненту дошкільної освіти (нової редакції). Для забезпечення системного підходу до реалізації завдань дошкільної освіти в ДНЗ функціонує методичний кабінет, який є науково – методичним осередком для педагогів та батьків. Протягом року кабінет поповнився наочно – дидактичними посібниками, науковою, навчально–методичною літературою, дидактичним аудіо та відео матеріалом. Педагогічний колектив має змогу здійснювати переорієнтацію всього освітньо-виховного процесу з навчального на розвивальний. Вихователі користуються сучасними науковими розробками, авторськими методиками, розробками занять, свят та розваг, матеріалами з досвіду роботи кращих педагогів, періодичними педагогічними виданнями: “Дошкільне виховання”, “Палітра педагога”, «Розкажіть онуку», «Дміль», комплект “Зразковий дошкільний заклад”, у складі якого журнали «Практика управління дошкільним закладом», “Вихователь – методист дошкільного закладу”, “Музичний керівник”, «Практичний психолог», «Медична сестра» та “Коза – диск”. Педагогам дошкільного закладу надана можливість впроваджувати різні форми підвищення фахової майстерності: самоосвіта, взаємовідвідування методичних заходів, колективні перегляди, використання кращого досвіду вихователів нашого ДНЗ, району, області, проходження курсів підвищення кваліфікації при ДОППО.

Впровадження в практику роботи інноваційного підходу на основі сучасних вимог до використання засобів фізичного виховання дошкільників, наступності в роботі практичного психолога, інструктора з фізкультури та вихователів сприяло досягненню високого рівня рухової активності дітей на заняттях з фізкультури та правильного розподілу психофізичного навантаження під час проведення рухливих і спортивних ігор в повсякденному житті.

Впровадження інноваційних технологій

№ з/п	Технологія	Напрямок
1	Модель фізкультурно-оздоровчої роботи ДНЗ	Фізичне, психічне, соціальне здоров'я дитини
2	Педагогічна технологія М.Єфіменка «Театр фізичного виховання і оздоровлення дітей дошкільного віку»	Фізичне, психічне здоров'я дитини
3	«Програма з фізичної культури для дошкільних закладів фізкультурно-оздоровчого напрямку» Е.С.Вільчковський	Фізичне здоров'я дитини
4	«Ідеї В.О.Сухомлинського в педагогічній практиці дошкільця» (елементи «казкотерапії»)	Духовне здоров'я дитини
5	Елементи «Кольоротерапії»	Психічне, духовне, фізичне здоров'я дитини
6	Елементи «музтерапії», «арттерапії»	Психічне, духовне, фізичне здоров'я дитини

### 2.3. Підвищення професійної компетенції педагогів

Методична робота в ДНЗ координується на основі вивчення результатів навчально-виховного процесу, якісного та кількісного складу педагогів.

Склад педагогічного колективу: вихователь-методист, практичний психолог, музичний керівник, інструктор з фізичної культури; 12 вихователів.

В ДНЗ організовано роботу Школи ІКТ для педагогів, з метою навчання основам комп'ютерної грамотності. Педагоги розділені на групи, згідно рівня володіння комп'ютерної грамотності. Заняття проводяться по п'ятницям о 14.00 в методичному кабінеті, згідно розкладу. Заняття проводить вихователь-методист. На заняттях оновлювались теоретичні знання по вивченню інформаційних комп'ютерних технологій, вдосконалювались уміння та навички.

Удосконалюється робота **web – сайту**. Творчою групою розроблені загальні вимоги щодо його обслуговування. Методичною службою проведено аналіз активізації роботи сайту. Зроблено висновки : треба передивитися рубрики, які не були актуальними для відвідування батьків і гостей, поповнювати сторінки фотографіями з життя груп, методично-виховних заходах закладу.

Для досягнення мети наша подальша робота буде направлена на опанування педагогами сучасних інформаційних технологій, збагачення знань педагогів щодо застосування ІКТ, а також усунення поточних проблем стосовно якісного обслуговування **web – сайту**.

*Психологічний супровід* освітньо-виховного процесу проводиться в шляхом психодіагностики, психопрофілактики, психолого-педагогічної корекції, консультування, надається допомога дітям, педагогам, батькам з питань навчання і виховання дітей.

Адміністрація, психолог, вихователі здійснюють комплекс заходів щодо полегшення процесу адаптації дітей різновікової та молодшої груп. З першого приходу в дитячий садок здійснювалась робота по профілактиці дезадаптації дітей.

З метою ефективного вирішення проблем, що виникають у дітей в період адаптації, проводились консультування батьків (первинне, під час вступу до закладу), в травні проводяться традиційні батьківські збори, з інформацією про механізм адаптації малюків до нового середовища і умов.

З метою своєчасної профілактики і ефективного вирішення проблем, що виникають у дітей в період адаптації здійснено індивідуальне консультування батьків щодо адаптаційного періоду.

Спільно з вихователями здійснюється спостереження за поведінкою дітей в різні режимні моменти.

Аналіз роботи дозволяє констатувати, що завдяки спланованій роботі працівників ДНЗ діти пристосувалися до ДНЗ без серйозних ускладнень – про що свідчать результати адаптації у 2015-2016 навчальному році приведені у діаграмі.

Анкетування батьків з метою прогнозування умовної адаптації та рівня емоційної напруги новоприбулих дітей, діти яких зараховані до закладу у 2015-2016 навчальному році, показало – 85% за результатами анкетування вважають дитину готовою до вступу в дитячий садок.

За результатами показники 2015-2016 навчального року мають низький рівень адаптації – 1 дитина (1.8%). Адаптація у дітей відбувається по-різному, відповідно до віку, типу вищої нервової системи, стану здоров'я, стилю виховання в сім'ї, емоційної залежності від матері.

Причинами, які приводять до тривалого і важкого ступеня адаптація я вважаю низький рівень розвитку комунікативних навиків у дітей – це і спілкування з дорослими і спілкування з дітьми.

Річним планування практичного психолога в жовтні 2015 року передбачено *дослідження обдарованості дітей*, рівня розвитку підвищених здатностей дітей середнього й старшого віку, метою якого є виявлення й психологічний супровід потенційно обдарованих дітей, створення умов для їхнього розвитку.

### **Розділ III. Заходи щодо зміцнення та модернізації матеріально-технічної бази**

Дошкільний навчальний заклад є комунальним закладом, тому матеріальне та фінансове забезпечення гарантує місцевий бюджет. Завдання адміністрації полягає в оптимальному його прогнозуванні, плануванні та цільовому використанні. Варто відмітити, що осторонь наших проблем, що стосуються матеріальних затрат, не стоїть батьківська громадськість. У навчальному закладі створені умови для навчання і виховання дітей. Для оптимального рухового режиму є в наявності спортивний та ігрові майданчики, музично-спортивна зала, обладнання для загартування. Групові приміщення забезпечені необхідним обладнанням, іграшками, посібниками, навчально-методичною літературою згідно типового переліку обов'язкового обладнання, навчально-наочних посібників та іграшок. У кімнатах виконуються правила техніки безпеки. Територія дошкільного закладу відповідає санітарним нормам, її площа становить 0,7 га. Заклад має огорожу, зелені насадження, квітники, парк, сад.

Оновлений інтер'єр приміщення, який відповідає санітарно-гігієнічним і художньо-естетичним вимогам. Стіни коридору, приймальні закладу прикрашають вироби, зроблені вихователями, національна символіка, живі квіти та виставки дитячих робіт. Простора світла музично-спортивна зала обладнана всім необхідним для проведення музичних занять з дітьми, розваг, свят: піаніно, синтезатор, телевізор та DVD, ігровий матеріал, дитячі музичні інструменти. Для фізкультурних занять: шведська стінка, гімнастичні лави, похилі дошки, стояки для стрибків у висоту, дуги

для підлізання та кубу різної висоти для зістрибування, м'ячі, обручі, скакалки та інший спортивний інвентар. Центральна стіна залу естетично оформлена, змінюється посезонно та з урахуванням тем свят, що проводяться.

Фінансово-господарська діяльність закладу здійснюється згідно з кошторисом, сформованим сільською радою. За цей період згідно кошториса було придбано твердий інвентар:сушила 2шт.(1462грн.),2-мийка-1шт.(5тис.),1-мийка-1шт.(3400грн.),конфорки-4шт.(3200грн.),стіл розд.-1шт.(4400грн.),пилосос-2шт.(2665грн.),електро-водонагрівач-1шт.(3154грн.); м'який інвентар на суму 25тис .

Вартість утримання однієї дитини становила 15030 гривні.

В 2015 році було проведено капітальний ремонт дошкільного закладу - заміна вікон та дверей ( на суму близько 800тис. грн.), ремонт м'якої кровлі (120 тис.), ремонт павільону старшої групи (30 тис.),кладка тротуарної плитки (90 тис.) Силами батьків та працівників ДНЗ у групах і коридорах проведено фарбування стін , поклейка шпалер , дрібний поточний ремонт та наведено лад на території садочку. Дошкільний навчальний заклад набрав прекрасного вигляду завдяки спільним зусиллям багатьох людей, які дбають про те, щоб наші діти виховувались у затишку і комфорту. Велику допомогу надали як батьківський колектив так і майже всі батьки, які спільно з колективом ДНЗ на суботнику, естетично обладнали майданчики: квітники у різноманітній формі, дитяче обладнання, зроблене своїми руками (машина, хатинки, стіл, колоди, лави і т.д.), були розташовані зупинки екологічної стежини.

Сутність господарської діяльності полягає в підтримці та розвитку матеріально-технічної бази закладу, організації стабільного функціонування різних систем, які забезпечують освітній та соціально-побутовий процес дитсадка.

В 2015-2016 році була продовжена активна робота по зміцненню матеріально-технічної бази, придбання періодичних видань та методичної літератури, демонстраційного матеріалу, що є значним внеском в поповнення методичного забезпечення освітнього процесу в допомогу педагогам.

#### **Розділ IV. Залучення додаткових джерел фінансування та їх раціональне використання.**

На протязі 2015-2016 навчального року спонсорську допомогу надавали батьки: замінили дитячі меблі (ігрові шафи, столи), поновили чашки та блюдця, придбали: комп'ютери (7 тис.), багато різних іграшок, фарбу різного кольору. Всі батьки допомагали в придбанні гігієнічних засобів для дітей (серветок та туалетного паперу, дитячого мила), миючих засобів, канцтоварів та багато інших речей, які потрібні в навчально-виховному процесі.

№ з/п	Захід	Ким виконувалися	Термін виконання
1	Ремонт поливного водопроводу	допомога батьків власними силами	травень
2	Заміна піску в пісочницях	допомога батьків власними силами	Вересень, травень
4	Частковий ремонт системи опалення та водопроводу	допомога батьків власними силами	Травень - червень
5	Косметичний ремонт в кабінетах: медичному, бухгалтера,кастелянки	Власними силами	Червень-липень

	(заміна шпалер)		
6	Дрібний ремонт на групах (ремонт спальних кімнат), фарбування стін коридору	Допомога батьків, власними силами	Червень-липень
7	Фарбування ігрових майданчиків	власними силами	Травень
8	Фарбування ганків ,козирків та фасаду будівлі	Власними силами	Червень
9	Заміна світильників	допомога батьків власними силами	Вересень-жовтень
10	Проведена обрізка сухих гілок на деревах		Лютий
11	Заміна змішувачів на мийках та раковинах	Допомога батьків, власними силами	Червень-липень

Протягом року придбали тканину та пошили серветки для виховання культурно-гігієнічних навичок під час харчування дітей і костюми для театралізованої діяльності.

В ДНЗ постійно ведеться контроль за економним витрачанням води та електроенергії. Власними силами проводиться ремонт сантехнічного, електричного та технологічного обладнання, оргтехніки, ремонт приміщень.

У 2015-2016 навчальному році були сплановані та виконані наступні питання:

Один раз на рік у жовтні комісією на чолі з бухгалтером проводиться інвентаризація основних коштів та малоцінного інвентарю. Всі товари отримані від спонсорів поставлені на облік та занесені в книгу складського обліку. Хочу висловити слова щирої вдячності батькам наших вихованців та спонсорам за матеріальну підтримку та допомогу у вирішенні поточних , нагальних питань.

## **Розділ V. Кадрове забезпечення**

Дошкільний навчальний заклад педагогічними кадрами укомплектований повністю : завідувач, вихователь-методист, вихователі, вихователь короткотривалої групи, музичний керівник, практичний психолог, інструктор з фізкультури, керівник гуртка. Усього 17 педагогічних працівників та 21 – обслуговуючого персоналу. ДНЗ забезпечений педагогічними кадрами згідно з штатним розписом (за винятком соціального педагога), праця педагогів упорядкована відповідно до законодавчих норм, передбачених колективним договором. Порівняльний аналіз кількісного та якісного складу педагогічних працівників свідчить про стабільність колективу та його творчий потенціал.

В дошкільному закладі постійно проводиться аналіз кваліфікаційного рівня педагогів та доцільність їх розстановки. В наявності перспективний план проходження курсів підвищення кваліфікації та атестації педагогічних працівників на 5 років відповідно до «Типового положення про атестацію».

В дошкільному закладі згідно з графіком проведення атестаційної експертизи, відповідно до Закону України «Про дошкільну освіту», Порядку державної атестації дошкільних, загальноосвітніх та позашкільних навчальних закладів, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 30 січня 2015р.№67, наказу відділу освіти Новомосковської райдержадміністрації від 06 квітня 2015р.№169-з та з метою

забезпечення державного контролю за діяльністю КЗ ДНЗ «Сонечко» Піщанської сільської ради» у період з 11 травня 2015р. по 22 травня 2015р проведено державну атестацію, яка показала, що педагогічний колектив закладу на достатньому рівні забезпечує реалізацію державної політики в галузі освіти, виконання вимог чинного законодавства, завдань, які покладені на дошкільний навчальний заклад і цей заклад визнати атестованим за напрямком дошкільної освіти з обсягом прийому 140 осіб на 10 років .За підсумками державної атестації весь колектив закладу був нагороджений грошовою премією, а мене, керівника - за багаторічну, сумлінну працю, досягнуті успіхи у справі навчання та виховання дітей було високо оцінено - Грамотою Міністерства освіти і науки України.

Освітній рівень педагогів	Фаховий рівень педагогів
5 – вища освіта	1 - вища категорія
2 – базова вища освіта	
8 – середня спеціальна	1- звання"Вихователь-методист 8 - молодший спеціаліст
2 – загальна середня	3 - без педагогічної освіти

З метою підвищення педагогічної майстерності педагогів, спрямовуючи навчально-виховний процес на виконання головних завдань, адміністрацією були сплановані та проведені протягом навчального року такі форми методичної роботи, а саме:

- засідання педагогічної ради «Завдання навчально-виховної роботи на 2015/2016 навчальний рік.» (серпень); «Патріотичне виховання засобами інтегрованої освітньої діяльності»(листопад); «Екологічна вітальня «Дивовижний світ природи» (лютий); «Аналіз навчально-виховного процесу за 2015/2016 навчальний рік» (травень);
- семінари-практикуми «Патріотичне виховання засобами інтегрованої освітньої діяльності» (вересень, жовтень, листопад), «Курс на здоров\*я-збережувальні технології»(грудень), «Спілкування з новачками»(квітень), Майстер-клас «Обстеження звуковимови дітей дошкільного віку», «Створення мультимедійної презентації»(жовтень), колективні перегляди педагогічного процесу (жовтень-квітень);
- консультації (щомісяця), та індивідуальні консультації;
- тематичні тижні: «Безпеки життєдіяльності дітей»(листопад, травень), «Театралізованої діяльності дітей»(січень);
- Конкурс на краще оформлення ігрових куточків в групах.

Проведення цих заходів допомогло колективу на належному рівні вирішити головні завдання річного плану роботи.

## **Розділ VI. Соціальний захист, збереження та зміцнення здоров'я вихованців та педагогічних працівників**

*6.1. Забезпечення організації харчування та медичного обслуговування вихованців і працівників:*



Одним з пріоритетних напрямків керівника є забезпечення соціального захисту, збереження та зміцнення здоров'я дітей і працівників закладу. Раціон харчування збалансований згідно вимог організму дитини в білках, жирах, вуглеводах, мінералах та вітамінах на добу.

Харчування вихованців здійснюється відповідно до Інструкції з організація харчування дітей у дошкільних навчальних закладах. Діти одержують 3<sup>х</sup> разове харчування при 10,5- годинному перебуванні в ДНЗ. Замовлення продуктів та їх завезення здійснюється «ФОП Погрібний О.І.», «ФОП Стрижиус С.В.».

Старшою медсестрою складається меню-розкладка з урахуванням єдиного примірного меню та технологічних карток погоджених СЕС. Продукти харчування, що постачаються в дитячий садок мають сертифікати якості та відповідності. Ціна продуктового набору на день складає 14-17 грн. Діти пільгових категорій одержують безкоштовне харчування та з оплатою 50%.

Соціальний паспорт дітей ДНЗ в 2015–2016 навчальному році

№ з/п	Категорія	Кількість дітей
1	Діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування	1
2	Діти, батьків ,які загинули в АТО	1
3	Діти - інваліди	0
4	Діти, батьки яких є інвалідами:	1
5	Багатодітні сім'ї:	10
	кількість дітей, які відвідують ДНЗ	16
6	Малозабезпечені сім'ї :	0
	кількість дітей, які відвідують ДНЗ	0
7	Неповні сім'ї:	0
	кількість дітей, які відвідують ДНЗ	0
	смерть одного з батьків	0
8	Одинока мати;	0
	згідно документа	0
	без документа, зі слів матері	0
9	Сім'ї , які опинились в складних життєвих умовах	0
10	Діти, батьки яких позбавлені волі (кількість сімей)	0
11	Діти з кризових сімей:	0
	кількість сімей	0
	кількість дітей, які відвідують ДНЗ	0
12	Сім'ї тимчасом переміщених:	0
	кількість дітей, які відвідують ДНЗ	0

Велика увага приділялась питному режиму , та сезонному одягу дітей. В літній період діти забезпечені свіжими овочами та соками, це має позитивний результат в процесі оздоровлення дошкільників.

Вихователями усіх вікових груп ведеться планомірна робота щодо формування навичок культури харчування дошкільнят, консультативна робота щодо харчування дітей вдома. Адміністрація постійно контролює якість страв та харчування дітей на групах. За результатами контролю проводяться індивідуальні бесіди, видаються накази та заслуховуються питання про харчування на нарадах при завідувачу. Контроль за якістю харчування, санітарно-гігієнічним станом дитячого садка ведеться і з боку

міської СЕС, про що свідчать акти перевірок. Пропозиції вказані в актах, виконуються згідно зазначених термінів.

Медичне обслуговування вихованців дитячого садка здійснюється старшою медсестрою Алексеєнко А.М. Відповідно до графіку, за наявності вакцин медсестрою надавалися направлення батькам вихованців для проведення щеплення дітям в умовах поліклініки, проводились антропометричні виміри дітей, оформлення карток до школи. Усі діти мають рівень фізичного розвитку, що відповідає стандартам нашого регіону.

Дошкільний заклад добре підготувався до літнього оздоровчого періоду. Завезли пісок, придбали необхідну кількість дезінфікуючих і миючих засобів, парасольки від сонця, надувний басейн, іграшки для ігор з водою і піском. Виносний спортивний матеріал. В медичному кабінеті поповнили аптечку першої допомоги. Відремонтували прогулянкові павільйони (заміна шиферу), пофарбували малі форми, спортивний майданчик, тощо. По усій території закладу було пострижено кущі, відремонтовано секції паркану, встановлені ворота з метою безпеки дітей.

У дошкільному закладі здійснюється соціальний захист працівників.

Між адміністрацією і трудовим колективом закладу складений Колективний договір. Цей договір є нормативним актом, на підставі якого здійснюється регулювання соціально – економічних, виробничих і трудових відносин.

Щодо соціально – трудових пільг, гарантій, компенсацій адміністрація та орган профспілкової первинної організації забезпечують належні умови соціального захисту працівників.

Зобов'язання адміністрації, передбачені колективним договором, ретельно виконуються. В 2015-2016 навчальному році вчасно виплачувались заробітна плата і аванс, всі педагоги отримують доплату за вислугу років, отримали грошову винагороду до Дня вихователя та працівників дошкільної освіти, всі працівники отримують матеріальну допомогу на оздоровлення під час відпустки теж в повному обсязі. Виплачується індексація на заробітну плату щомісяця.

Між адміністрацією та профспілковим комітетом існує тісний зв'язок. Мною, як завідуючою, постійно подаються подання на узгодження всіх штатних одиниць. Члени профспілкового комітету є членами атестаційної та тарифікаційної комісії, з організації техніки безпеки, пожежної безпеки, охорони праці.

Адміністрація та профспілка разом виступають за належний контроль у навчально-виховній роботі, оздоровчій та культурно – масовій роботі.

Мікроклімат в колективі можна визнати добрим.

Створені належні умови для здійснення навчально-виховної роботи, відносини з керівництвом та колегами стабільні, доброзичливі. Кожен працівник добросовісно відповідає за свій об'єм роботи, з відповідальністю відносяться до виконання своїх функціональних та посадових обов'язків. Творча атмосфера у колективі відповідає високому рівню професійності працівників. Я, як завідувача при підтримці голови ПК Євдокименко С.Є. проводимо велику роботу з колективом, використовуючи усі психолого-педагогічні методи кадрової роботи, за яку були нагородженні обласною грамотою профспілки. А тому провідним у роботі дошкільного закладу є забезпечення фахового удосконалення щодо формування освіти, реалізації принципів її гуманізації, демократизації, переорганізації процесу навчання та головне - розвитку особистості дитини.

## *6.2. Дотримання вимог охорони дитинства, техніки безпеки, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм:*

Згідно із Законом України «Про охорону праці» у дошкільному закладі здійснюється робота з охорони праці і техніки безпеки, призначені відповідальні з питань охорони праці, затверджені інструкції з безпеки на робочому місці і безпеки організації життєдіяльності дітей та учасників освітньо-виховного процесу. Робота з забезпечення безпеки життєдіяльності дошкільного закладу та учасників освітньо-виховного процесу здійснюється згідно з нормативною базою та заходів безпеки праці.

Педагогічним працівникам закладу до щорічної відпустки надається матеріальна допомога на оздоровлення - згідно діючого законодавства (ст.57) Закону України «Про освіту».

За період роботи ДНЗ у 2014-2015 н.р. нещасних випадків з дітьми під час освітньо-виховної роботи і робітниками на робочому місці не відбувалося.

Колектив бере участь у розробці та обговоренні комплексних планів щодо покращення умов праці, санітарно – оздоровчих заходів, охорони довкілля і вживає заходів щодо їх виконання.

При складанні річного плану роботи плануються заходи щодо організації роботи з охорони праці, збереження життя, здоров'я дітей і працівників, попередження дитячого та дорослого травматизму.

Забезпечено проведення первинного, періодичного та інших видів інструктажів з техніки безпеки. Травматичних та нещасних випадків за період роботи дошкільного закладу не було

Всі працівники закладу забезпечені спецодягом в достатній кількості.

Профспілковий комітет бере участь у розробці комплексних заходів щодо досягнення встановлених нормативів з охорони праці, в роботі комісії з атестації посадових осіб на знання ними нормативних актів з охорони праці. Він також здійснює суспільний контроль за охороною праці в особі своїх вибраних органів і представників.

Протипожежна безпека у дошкільному навчальному закладі посідає важливе місце в організації всієї роботи з охорони праці. Розроблено плани евакуації дітей на випадок пожежі, маються 3 вогнегасники, призначено відповідальних осіб. Проводяться евакуаційні заходи на випадок виникнення пожеж, тиждень пожежної безпеки згідно з наказом по ДНЗ. У листопаді 2015 року та травні 2016 року були проведені «Тиждень знань з безпеки життєдіяльності», «Тиждень безпеки».

Щороку по завершенню «Тижня безпеки» діти узагальнюють одержані знання у своїх творчих роботах ( малюнки, вірші, творчі оповідання).

Охорона життя, збереження та зміцнення фізичного та психічного здоров'я дітей – важливе завдання дошкільного закладу.

Розроблено заходи спрямовані на адаптацію новоприбулих дітей, зниження захворюваності в осінній період, а також роз'яснювальної роботи серед батьків щодо ізоляції хворих дітей з дитячого колективу для швидшого їх одужання. Безпосередньо у групах проводиться консультативна робота з батьками щодо оздоровлення дітей вдома та в умовах дитячого садка. Кожен працівник закладу 2 рази на рік проходить обов'язковий медичний огляд, який фіксується в індивідуальних медичних книжках. Згідно трудового стажу робітників надаються виплати по листах непрацездатності.

На виконання вимог з фізичного виховання дітей дошкільного віку, робота велася в декількох напрямках відповідно до Законів України «Про дошкільну освіту», «Про фізичну культуру і спорт», Положення про організацію фізичного виховання і

масового спорту в дошкільних, загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладах України

Вирішенню завдань фізичного розвитку дітей в дусі відповідального ставлення: систематичне медико-педагогічне вивчення організації навчально-виховного процесу: здійснення постійного контролю адміністрації за дотриманням рухового режиму протягом дня та розподілом психофізичного навантаження на заняттях з фізкультури.

Велику увагу протягом навчального року колектив дошкільного закладу приділив формуванню здоров'язберігаючої компетентності дітей.

Ефективність оздоровчих заходів визначалася поєднанням комплексної інтенсивної оздоровчо-профілактичної роботи з корекційно-педагогічними заходами в умовах звичайного режиму життя дошкільників.

Результати роботи розглядались на педраді, виробничій нараді, раді ДНЗ та на педгодинах.

Серед багатьох чинників, що забезпечує необхідний рівень фізичного та психічного розвитку дитини, одним з головних, є раціональний режим. Основним принципом правильної організації режиму дня є його відповідність віковим психофізичним особливостям дошкільника. Вона обумовлюється задоволенням потреб організму у сні, відпочинку, їжі, діяльності, рухах, тому режим дня для дітей різного віку у дошкільному закладі підібраний згідно до віку дитини.

Щоквартально старшою медичною сестрою проводився аналіз стану захворюваності і здоров'я дітей. Педагогами враховувалися ці показники під час проведення занять з фізичної культури, організації рухового режиму продовж дня, загартовуючи заходів, рухливих ігор тощо. Особлива увага приділялась дітям молодшого віку в період адаптації (індивідуальна робота вихователів і практичного психолога з дітьми з важкою адаптацією, впровадження гнучкого режиму, консультативна робота з батьками) по забезпеченню їхньої оптимальної життєдіяльності під час перебування в дитячому садку - чергування освітньо-ігрової діяльності та фізкультурного дозвілля, широке застосування сенсорних технологій, пальчикової гімнастики тощо. Результатом цієї роботи є динаміка зниження вірусних та гострих простудних захворювань в групах раннього віку .

У дні карантинів та в періоди підвищеної захворюваності в режимі дня збільшувалась загальна тривалість перебування дітей на свіжому повітрі, змінювалася змістовна сторона занять з підвищеним фізичним та інтелектуальним навантаженням. Санітарно-освітня робота серед батьків проводиться через санбюлетені, бесіди, консультації.

## **Розділ VII. Залучення педагогічної та батьківської громадськості до управління діяльністю навчального закладу; співпраця з громадськими організаціями.**

До складу органів громадського самоврядування дошкільного навчального закладу входять:

- Рада ДНЗ;
- Батьківські комітети груп;
- Профспілковий комітет;
- Педагогічна рада;
- Загальні збори батьків та членів трудового колективу;
- Комісії ОП, ТБ.

У дошкільному закладі діє рада ДНЗ, як колегіальний орган педагогів та батьків. На засіданнях розглядалися питання освітньо-виховної роботи, поліпшення умов перебування дітей в садку, питання звернення за спонсорською допомогою до підприємств та організацій, звітування про залучені та витрачені благодійні внески.

Адміністрацією та вихователями садка ведеться постійна планомірна робота по налагодженню співпраці з кожною сім'єю. Проводяться «Дні відкритих дверей», батьківські збори, консультації, індивідуальні.

Варто відмітити, що в річному плані планується робота по оптимізації взаємодії педагога з батьками та громадськістю, метою якої є забезпечення колективного підходу у роботі з батьками пор формуванню особистості дитини щодо ефективного впровадження програми «Дитина», «Впевнений старт».

Постійно поповнювали сайт дитсадка новою інформацією. Колектив працював над створенням позитивного іміджу нашого дошкільного закладу. Цікаві статті, фотогалерея, – це все сприяє відкритості в роботі закладу.

### **Розділ VIII. Аналіз звернень громадян. Реагування керівника на пропозиції, викладені батьківським комітетом, радою та піклувальною радою, батьками, представниками інших органів громадського самоврядування**

В дошкільному навчальному закладі робота зі зверненнями громадян ведеться відповідно до вимог Закону України «Про звернення громадян» та «Інструкції по роботі зі зверненнями громадян». Основними завданнями є забезпечення реалізації конституційного права на звернення та задоволення законних прав і інтересів громадян. Звернення надходять переважно у формі заяв. Аналізуючи звернення громадян, що надійшли до ДНЗ, прослідковується зростання кількості звернень в порівнянні з аналогічним періодом минулого року. Так, за 2015 рік надійшло 174 звернень (з них 2 скарги) 172 з яких протягом року звертались неодноразово з різних питань.

За звітний період громадяни звертались, порушуючи такі питання:

- влаштування дитини в ДНЗ – 47 заяв;
- збереження місця за дитиною на період відпустки одного з батьків, – 51 заява;
- надання довідки про те, що дитина дійсно відвідує ДНЗ – 3 заява
- про відрахування дитини з ДНЗ – 48 заяв;
- пільги на харчування - 18 заяв
- працевлаштування – 5 заяв;

Розгляд звернень проводився в терміни, встановлені Законом України «Про звернення громадян».

Таким чином за 2015-2016 н. рік в ДНЗ було:

- зараховано 47 дитини, батьки яких звернулись з заявою про влаштування дитини в дошкільний навчальний заклад;
- збережено місце за 51 дитиною на період відпустки одного з батьків, що вказувались в заявах;
- надано 3 довідку, що дитина дійсно відвідує дошкільний навчальний заклад;
- видано на руки документи дітей, які відраховані відповідно до вимог чинного законодавства;
- відповідно до поданих заяв всі діти отримали пільгу на харчування;
- було працевлаштовано 5 чоловік;
- надані роз'яснення по суті скарги – 2 заяви.

На виконання Закону України «Про звернення громадян» від 02.10.1996 р., Указу Президента України № 700/2002 «Про додаткові заходи забезпечення реалізації громадянами конституційного права на звернення», Інструкції з діловодства за зверненнями громадян, яка затверджена постановою Кабінету Міністрів України від 14 квітня 1997 р. № 348, в дошкільному навчальному закладі проведено ряд заходів, а саме : заведені журнали обліку особистого прийому громадян, реєстрації пропозицій, заяв і скарг громадян, установлена скриня для питань та пропозицій громадян.

Щотижня проводиться прийом громадян з особистих питань та з питань діяльності навчального закладу, розглядаються пропозиції, зауваження, прохання викладені батьками, радою, батьківським комітетом тощо, інформується управління освіти про прийняті рішення.

В наступному навчальному році необхідно спрямувати роботу на:

- доповнення розвивального середовища;
- покращення організації ігрових осередків, придбання сучасних ігор, іграшок, поновити дидактичний матеріал згідно програми «Дитина»;
- підвищення ролі вихователя в організації діяльності дітей.

Головним є те, що дошкільний заклад прагне бути тим місцем, де діти завжди можуть фізично розвиватись, зміцнювати здоров'я, реалізувати свої здібності, товаришувати весело і щасливо жити.

Сподіваюсь на подальшу співпрацю з колективом та батьками.

Завідувач КЗ ДНЗ «Сонечко»

Бережна Березка Л.В.